

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор: Силвия Стоянова  
ДГ №66 „Детски рай“

# П Р А В И Л Н И К

## за пропускателен режим

### в ДГ № 66 „Детски рай“ Стара Загора

#### І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** Правилникът регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престояване на работници, служители, деца, родителите им, граждани, служители от други учреждения и организации и МПС; внасянето на обемисти багажи /товари/, както и изнасянето на материални средства „в” и „от” групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай” Стара Загора.

**Чл.2.** Правилникът е задължителен за всички работници, служители, деца, родителите им, граждани, служители от други учреждения и организации, работещи и посещаващи групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай” Стара Загора.

**Чл.3.** Контролът по спазването на пропускателния режим се осъществява от Директора и ЗАС.

#### ІІ. Ред за пропускане и престой на работници, служители, деца, родителите им, граждани, служители от други учреждения и организации и МПС

**Чл.4.** Работниците и служителите на детската градина са в групите, помещенията и в района на детската градина в рамките на установеното в Правилника за вътрешния трудов ред работно време.

- В 8.30 ч. всички врати към входовете на групите се заключват от помощник-възпитателите.
- В 8.30 ч. се ограничава достъпа на лица в двора на детската градина, като се заключват всички порти от огняря и домакин с изключение на портата за зареждане.

**Чл.5.** Родителите на посещаващите детската градина деца:

- Предават ежедневно - децата: на входа на групата или в двора на детската градина; - на учителя от съответната група: във времето от 6.30 ч. до 18.30 ч.
- Взимат децата: от входа на групата или от двора на детската градина; от учителя на съответната група; във времето от 16.00 ч. до 18.30 ч.
- При нужда /**заболяване, домашни причини и др.**/ взимат децата от учителя на съответната група и в друго време, за което се подписват във въведените за целта тетрадки по групи, като използват портата от север – паркинга на детската градина.
- Посещават и престояват в помещенията на съответната група **само със знанието и разрешението на Директора и само когато са поканени за това от учителите на съответната група** – за родителски срещи, празници и развлечения с децата и т.н.;

**Чл.6** Посещенията при директора на детската градина:

- За работниците и служителите на детската градина не се ограничават;
- За родителите на децата, граждани и служители от други учреждения и организации са разрешени само в работното време на директора след предварително обаждане на тел: 042/630 165 и 0876 263619 в удобно и за двете страни време.

**Чл.7.** Гражданите и служителите от други учреждения и организации посещават групите и помещенията на детската градина **само със знанието и разрешението на Директора.**

- Външните лица, за които е разрешено влизането в помещенията на ДГ /студенти, родители и др./ е задължително да става само с калцуни..

**Чл.8.** За ремонтни дейности се пропускат само лицата от фирмите, обслужващи ДГ № 66 „Детски рай“ и **само със знанието и разрешението на Директора или ЗАС.**

**Чл.9.** Пропускането и престоя на автомобили, осигуряващи снабдяването на ДГ № 66 „Детски рай“ в района на детската градина се осигурява само в работното време на домакина.

**Чл.10.** Пропускането и престоя на автомобили със специален режим /автомобили на МВР, РС на ПБЗН, Бърза помощ, Общинска охрана и Община Стара Загора/ в района на детската градина се осигурява по всяко време на денонощието.

**Чл.11.** На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица и помещения извън заявените при Директора. След посещенията, лицата следва незабавно да напуснат групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай“, за което отговарят посетените лица.

**Чл.12.** Не се разрешава влизането в групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай“ на лица, които:

- са въоръжени;
- са с неадекватно поведение-пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
- Внасят оръжие и взривни вещества;
- Внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;

- Разпространяват /продават/ и рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
- Проявяват педофилски и вандалски характер;
- Водят и разхождат кучета и други животни;
- Носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове, и др. подобни;
- Не се разрешава внасянето на остри, избухливи и лесно запалими предмети и играчки, застрашаващи здравето на децата.

**Чл.13.** Не се разрешава оставянето на багаж /чанти, куфари, сакове, торби, кашони, пакети, кутии и др./, кореспонденция, апаратура и т.н. от външни лица за съхранение в групите или помещенията на ДГ № 66 „Детски рай“.

### **III. Ред за внасяне и изнасяне на багажи, товари, техника, технически средства и имущества**

**Чл.14.** Внасянето в групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай“ на багажи, товари, техника, технически средства и имущество за служебни нужди става само с разрешение на Директора на детската градина.

**Чл.15.** Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства, имущество и др.от групите, от помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай“ става само с разрешение на Директора на детската градина.

**Чл.16.** При констатиране на нарушения за внасяне и изнасяне на багажи, товари, техника, технически средства , имущество и др. „в” и „от” групите, помещенията и района на ДГ № 66 „Детски рай“ незабавно се докладва на Директора на детската градина, а при необходимост и на съответното РПУ.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Този Правилник се издава от Директора на детската градина в качеството му на работодател на основание на чл.258, ал.1 от ЗПУО.

§ 2. Разпоредбите на Правилника за пропускателния режим не противоречат на действащите нормативни актове и правилници на ДГ № 66 „Детски рай“.

§ 3. Директорът може да издава Заповеди, с които да регламентира неуредени с този Правилник или други нормативни актове въпроси.

§ 4. Изготвянето на Правилника е съобразено с числеността на персонала, категорията на детската градина и специфичните дейности в нея.

§ 5. Директорът на детската градина запознава всички работници и служители с настоящия Правилник и всеки новопостъпил работник или служител в тридневен срок от назначаването му.

§ 6. Учителите запознават родителите на децата с Правилника за пропускателния режим в ДГ № 66 „Детски рай” или извършените в него промени в 10 дневен срок от влизането му в сила.

§ 7. Неизпълнението на Правилника е нарушение на трудовата дисциплина и за неговото неспазване работниците и служителите носят дисциплинарна отговорност и се наказват по КТ.

§ 8. Правилникът за пропускателния режим в ДГ № 66 „Детски рай” се съхранява в дирекцията и е на разположение на всеки интересуваш се служител,

работник, родител, общественик и т.н. И ЕКЗЕМПЛЯР ОТ НЕГО Е НА РАЗПОЛОЖЕНИЕ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА.

§ 9. Настоящият Правилник е издаден и утвърден със Заповед на Директора на ДГ № 66 „Детски рай“.

§ 10. Контрол по изпълнение на Правилника се осъществява от ЗАС и от Директора на детската градина.

§ 11. Правилникът влиза в сила от 15.09.2023г.